

CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB GLINA

**ZAHTJEV
ZA PRIZNAVANJE PRAVA NA JEDNOKRATNU NAKNADU**

Molimo Vas da pažljivo pročitate tekst prije popunjavanja i odgovorite na sva pitanja koja se odnose na Vas i članove Vašeg kućanstva, te da uz zahtjev priložite potrebnu dokumentaciju. U ovom postupku oslobođeni ste od plaćanja upravnih pristojbi i troškova postupka.

**POD MATERIJALNOM I KAZNENOM ODGOVORNOŠĆU DAJEM SLIJEDEĆE
PODATKE:**

**1. TRENUTAČNE MATERIJALNE TEŠKOĆE ZBOG KOJIH SE TRAŽI POMOĆ
(zaokružiti)**

- A) ROĐENJE DJETETA
- B) ŠKOLOVANJE DJETETA
- C) BOLEST ILI SMRT ČLANA OBITELJI
- D) ELEMENTARNE NEPOGODE
- E) NABAVKA OSNOVNIH PREDMETA U KUĆANSTVU
- F) NABAVKA ODJEĆE I OBUĆE
- G) DRUGO _____

**2. DA LI STE OSTVARILI JEDNOKRATNI DODATAK U TEKUĆOJ GODINI
DA (koliko puta) _____ NE**

3. PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA:

IME			
PREZIME / DJEVOJAČKO PREZIME			
IME OCA I MAJKE			
DATUM ROĐENJA			
MJESTO ROĐENJA			
SPOL	Muški	Ženski	
BROJ OSOBNE ISKAZNICE			
OIB			
ADRESA PREBIVALIŠTA			
ADRESA BORAVIŠTA			
TELEFON	kućni	na poslu	Mobilni

STRUČNA SPREMA – završena škola			
ZANIMANJE - posao koji obavljate			
RADNI STATUS	zaposlen/a (ako DA navesti gdje)		
	nezaposlen/a (radno sposoban/na)		
	umirovljenik/ica	kućanica	ostalo
BRAČNI STATUS	Neoženjen/neudana	oženjen / udana	izvanbračna zajednica
	Udovac/udovica	razveden/na	ostalo
DA LI OSTVARUJETE DRUGA PRAVA U CENTRU ?	NE DA (navesti koja)		

4. PODACI O ČLANOVIMA KUĆANSTVA PODNOSITELJA ZAHTJEVA:

R. br.	IME I PREZIME	DATUM ROĐENJA	ZANIMANJE	OIB	SRODSTVO	STATUS	SPOL	
						zaposlen nezaposlen/ a učenik i dr.	M	Ž
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

5. IMOVNO STANJE ČLANOVA KUĆANSTVA:

STAMBENI STATUS	kuća u vlasništvu / suvlasništvu		
	stan u vlasništvu / suvlasništvu		
	u kući / stanu roditelja ili srodnika		
	zaštićeni najmoprimac		
	podstanar		
	bespravno korištenje stana / kuće		
NEKRETNINE U VLASNIŠTVU KORISNIKA ILI ČLANOVA KUĆANSTVA	kuća ili stan u vlasništvu / suvlasništvu u kojoj živite		
	kuća u vlasništvu / suvlasništvu u kojoj ne živite		
	kuća za odmor		
	poslovni prostor	zemljište	ostalo
DA LI STE OTUĐIVALI NEKRETNINU/E (prodali, darovali)	DA	NE	
AKO JESTE NAVEDITE KOJU I KADA			

VRIJEDNOST OTUĐENE NEKRETNINE U KUNAMA	
DA LI POSJEDUJETE UŠTEDEVINU (ako DA - molimo navesti iznos)	DA NE

6. DA LI IMATE SKLOPLJEN UGOVOR O DOŽIVOTNOM ILI DOSMRTNOM UZDRŽAVANJU ? (zaokružiti) DA NE

7. PRIHODI KUĆANSTVA

	IME I PREZIME ČLANA KUĆANSTVA KOJI OSTVARUJE PRIHOD	VRSTA PRIHODA (navesti koji) Plaća, mirovina, naknada za nezaposlene, porodna naknada, opskrbnina, uzdržavanje, prihod od poljoprivrede, prihod od imovine, honorarna zarada, prihodi po drugim osnovama	MJESEČNI IZNOS PRIHODA
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

8. OSTVARENI PRIHODI PO DRUGIM OSNOVAMA :

	DA	NE	MJESEČNI IZNOS
DOPLATAK ZA DJECU			
POMOĆ ZA TROŠKOVE STANOVANJA			
INVALIDNINE, NAKNADE ZA TJELESNO OŠTEĆENJE I SL.			
PRIPOMOĆI UMIROVLJENICIMA			
STIPENDIJA			
DONACIJA ILI DRUGO			

**9. PODACI O OSOBI KOJA PODNOSI ZAHTJEV U IME KORISNIKA:
(kada se podnosi zahtjev za drugu osobu)**

IME I PREZIME					
SRODSTVO SA KORISNIKOM ZA KOJEG PODNOSITE ZAHTJEV	roditelj	partner	dijete	skrbnik	drugo
ADRESA PODNOSITELJA					
TELEFON/ MOBITEL					

10. MOLIM DA ISPLATU POMOĆI IZVRŠITE NA TEKUĆI RAČUN KORISNIKA
(navesti naziv i adresu banke i broj računa)

Napomena korisnika:

Svojim potpisom potvrđujem da su svi podaci navedeni u zahtjevu u cijelosti točni.

Upoznat sam:

- da zbog neistinitih podataka mogu snositi zakonske i druge posljedice.
- da sam dužan/na o svim promjenama koje utječu na ostvarivanje prava (prihodi, imovina, broj i status članova kućanstva, promjena prebivališta i sl.) odmah izvijestiti Centar.

Suglasan/na sam da se informacije koje sam pružio/la koriste u postupku rješavanja mojeg zahtjeva, te ovlašćujem Centar da iste ima pravo provjeravati, obrađivati, čuvati i koristiti za druge svrhe u djelokrugu rada ovog Centra ili ministarstva nadležnog za poslove socijalne skrbi, te prema potrebi pružati i drugim državnim tijelima u skladu sa zakonom.

Datum _____

Potpis podnositelja _____

Molimo da popunjeni obrazac sa dokumentacijom dostavite Centru osobno ili putem pošte . U slučaju potrebe za dodatnim informacijama biti ćete pozvani od strane vašeg socijalnog radnika/ce. Provjerite jeste li potpisali obrazac i stavili datum te priložili svu zatraženu dokumentaciju navedenu u pravitku zahtjeva.

Dokumentacija potrebna za ostvarivanje prava:

1. Rodni list za podnositelja zahtjeva,
2. Preslika osobne iskaznice podnositelja,
3. Uvjerenje o imovnom stanju i Porezno uvjerenje,
4. Uvjerenje o nezaposlenosti (Zavod za zapošljavanje),
5. Dokaz o ostvarenim prihodima podnositelja i članova kućanstva (mirovina, plaća, naknada Zavoda za zapošljavanje, porodna naknada, opskrbnina, naknada za bolovanje, prihod od samostalnog rada i dr.),
5. Potvrda o redovnom školovanju djece i
6. Račun ili predračun za podmirenje potrebe, medicinska dokumentacija ili drugi dokazi o potrebama zbog kojih se podnosi zahtjev